

### **Zamawiający:**

Komunalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.  
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 11 pokój 408,  
REGON 970630773, NIP 973-04-38-162, kapitał zakładowy 69 620 000 zł,  
wpisane przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Wydział VIII Gospodarczy  
Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000094672  
telefon: 68 322 19 20, e-mail: sekretariat@ktbs.zgora.pl

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

publicznego o szacunkowej wartości nie przekraczającej  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 214 000,00 euro

**na usługę demontażu, naprawy, legalizacji oraz montażu  
ciepłomierzy i wodomierzy w zasobach KTBS Sp. z o.o.**

### **Data przekazania ogłoszenia do publikacji w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych:**

- 19 lutego 2020

### **Termin i miejsce składania ofert:**

- data: 2 marca 2020, godz. 9.00;
- miejsce: 65-034 Zielona Góra, ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal 408.

### **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

- data: 2 marca 2020, godz. 09.05;
- miejsce: 65-034 Zielona Góra, ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal 401.

Numer sprawy nadany przez zamawiającego: KTBS/TM/02/2020

Numer ogłoszenia w Biuletynie Urzędu Zamówień Publicznych: 513671-N-2020

Zatwierdzam

*Janusz Jankowski*

Zielona Góra, 18 lutego 2020

[w oryginale podpis i pieczęć Kierownika zamawiającego]

## SPIS TREŚCI

I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA .....	3
1. Informacje ogólne .....	3
2. Przedmiot zamówienia.....	3
3. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 <i>Ustawy</i> .....	6
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu .....	6
6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.....	9
7. Termin wykonania zamówienia.....	11
8. Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty.....	11
9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, termin związania ofertą .....	12
10. Sprawdzenie ofert oraz sposób oceny i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty .....	12
11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy. ....	13
12. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	13
13. Wadium .....	14
14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
15. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzeniowych .....	14
16. Wzór umowy o realizację zamówienia. ....	15
Druk nr 1 - <i>Oferta</i> .....	20

## **I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA**

### **1. Informacje ogólne**

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego jest prowadzone zgodnie z art. 39 w związku z art. 10.1 Ustawy z 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ *Ustawą* oraz na podstawie przepisów wykonawczych, obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania. Przewiduje się możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa *Ustawy*.
- 1.2. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę, obejmującą całość usług będących przedmiotem postępowania. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom) wykonania całego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie, jaką część zamówienia wykonawca powierzy podwykonawcy oraz podania ich nazw i adresów.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.
- 1.4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych
- 1.5. Nie przewiduje się rozliczania w walutach obcych.
- 1.6. Nie przewiduje się przeprowadzania aukcji elektronicznej.
- 1.7. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.8. Nie stawia się wymagań w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 29. ust. 3a *Ustawy*.
- 1.9. Nie stawia się wymagań w zakresie zatrudnienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 *Ustawy*.
- 1.10. Nie zastrzega się obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 1.11. Nie dopuszcza się składania informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.

### **2. Przedmiot zamówienia**

- 2.1. Demontaż, legalizacja i ponowny montaż ciepłomierzy i wodomierzy z.w. i c.w. w budynkach położonych w Zielonej Górze przy przy ul. J. Kilińskiego 3, Z. Krasińskiego 2 i 4, Ruczajowej 5, 7, 9, 11 i 12, Potokowej 1 i Elektronowej 6, 8 i 10, ściśle wg wykazu Tabela 2 - *Zakres usług*, a w szczególności:
  - a) demontaż ciepłomierzy LQM-III-K i montaż w ich miejsce wcześniej zalegalizowanych ciepłomierzy LQM-III-K prod. APATOR SA w mieszkaniach - w liczbie 522 szt. UWAGA: W procesie legalizacji wszystkie wskazania każdego ciepłomierza należy wyzerować, a lega-

lizacja powinna objąć wszystkie jego elementy składowe w tym, jeśli zajdzie taka konieczność, wymianę uszkodzonych części;

- b) demontaż ciepłomierzy LQM-III-K i montaż w ich miejsce wcześniej zalegalizowanych ciepłomierzy ELF z modułami radiowymi, prod. APATOR SA w mieszkaniach - w liczbie 105 szt. UWAGA: W procesie legalizacji, wszystkie wskazania każdego ciepłomierza należy wyzerować, a legalizacja powinna objąć wszystkie jego części składowe w tym, jeśli zajdzie taka konieczność, wymianę uszkodzonych części. Zdemontowane ciepłomierze LQM-III-K pozostają do wyłącznej dyspozycji Wykonawcy;
- c) demontaż wodomierzy c.w. i z.w. DN 15 JS 1,5 H/V z nakładką radiową AT-WMBUS-08 i montaż w ich miejsce wcześniej zalegalizowanych wodomierzy c.w. i z.w. DN 15 JS 1,5 H/V ze skalą odczytu do trzech miejsc po przecinku (do 1 litra), klasy R=50 lub wyższej, ponowne założenie nakładki radiowej AT-WMBUS-08 (z dokładnością pomiaru do 1 litra) w mieszkaniach – o łącznej liczbie 276 szt.; UWAGA: Nakładki radiowe wodomierzy nie wymagają poddania procesowi legalizacji.
- d) demontaż wodomierzy NK c.w. i z.w. DN 15 JS 1,5 H/V z impulsatorami i montaż w ich miejsce wcześniej zalegalizowanych wodomierzy NK c.w. i z.w. DN 15 JS 1,5 H/V ze skalą odczytu do trzech miejsc po przecinku (do 1 litra), klasy R=50 lub wyższej, z impulsatorami (impulsowanie co 1 litr) w mieszkaniach – o łącznej liczbie 926 szt.; UWAGA: przewody elektryczne łączące ciepłomierze z wodomierzami należy „przedzwonić” w celu sprawdzenia ich ciągłości, a następnie trwale oznakować każdą końcówkę za pomocą kolorowej koszulki termokurczliwej lub taśmy izolacyjnej (z.w. – niebieską, c.w. – czerwoną), w celu umożliwienia ich jednoznacznej identyfikacji.

2.2. W ramach wykonywania usług, o których mowa w pkt. 2.1 wykonawca ma obowiązek:

- a) utylizacji na swój koszt lub zagospodarowania wszystkich zdemontowanych urządzeń, które nie będą montowane ponownie;
- b) zarobienia końcówek wszystkich przewodów poprzez zaprasowanie na nich odpowiednich nieizolowanych tulejek (w przypadku ich braku);
- c) wymiany wszystkich uszczelnień na nowe;
- d) sprawdzenia poprawności działania zamontowanych urządzeń i szczelności połączeń oraz usunięcia ew. nieprawidłowości;
- e) oplombowania wszystkich zamontowanych urządzeń i punktów instalacyjnych;
- f) przed rozpoczęciem demontażu ciepłomierzy i wodomierzy, wykonania odczytów elektronicznych i przekazania zamawiającemu dokumentacji w postaci plików komputerowych w formacie CSV lub XLS tych odczytów;
- g) wykonania kompletnych, zdalnych (w siedzibie zamawiającego) odczytów ciepłomierzy i wodomierzy we wszystkich budynkach objętych zleceniem oraz sporządzenia dokumentacji w postaci plików komputerowych w formacie CSV lub XLS tych odczytów;

- h) **zrealizowania usług** demontażu i ponownego montażu wcześniej zalegalizowanych urządzeń podczas **jednej tylko wizyty w danym lokalu**. Wymaga to dysponowania przez wykonawcę pewną ilością własnych ciepłomierzy i wodomierzy, których liczba jest uzależniona od przyjętego przez wykonawcę harmonogramu prac. Montowane przez wykonawcę ciepłomierze i wodomierze, nie pochodzące z demontażu u Zamawiającego, nie mogą być starsze niż ośmioletnie;
- i) sporządzenia dla każdego lokalu po 2 egz. protokołów wg poniższego wzoru Tabela 1 - *Protokół wymiany urządzeń* oraz końcowego protokołu odbioru wszystkich usług wymienionych w pkt. 2.1 i 2.2 (po jednym dla lokatora i zamawiającego):

Tabela 1 - *Protokół wymiany urządzeń* \*) (wzór)

Adres mieszkania: <b>ul. Z. Krasieńskiego 2A/1</b>			Nr tel. do lokatora:			
Urządzenie	Demontaż		Montaż			Data i czytelny podpis lokatora
	Nr fabryczny	Stan końcowy	Nr fabryczny	Stan początkowy	Wskazania na ciepłomierzu	
ciepłomierz					<i>nie dotyczy</i>	
z.w.					T1	
c.w.					T2	

\*) Wypełniać czytelnie, drukowanymi literami. W przypadku ul. J. Kilińskiego 3 należy pod numerem fabrycznym podawać dodatkowo numery modułów radiowych.

.....  
Data i podpis montera

Tabela 2 - *Zakres usług*

Lp.	Adres	Legalizacja wodomierzy				Legalizacja ciepłomierzy	
		ZW - impuls.	CW - impuls.	ZW - radio	CW - radio	LQM III	LQM III na ELF + radio
1.	Kilińskiego 3	-	-	138	138		105
2.	Krasieńskiego 2	65	65	-	-	66	-
3.	Krasieńskiego 4	45	45	-	-	39	-
4.	Ruczajowa 5	44	44	-	-	44	-
5.	Ruczajowa 7	51	51	-	-	51	-
6.	Ruczajowa 9	51	51	-	-	51	-
7.	Ruczajowa 11	40	40	-	-	40	-
8.	Ruczajowa 12	59	59	-	-	59	-
9.	Potokowa 1	44	44	-	-	44	-
10.	Elektronowa 6	52	-	-	-	52	-
11.	Elektronowa 8	24	-	-	-	24	-
12.	Elektronowa 10	52	-	-	-	52	-
<b>RAZEM:</b>		<b>527</b>	<b>399</b>	<b>138</b>	<b>138</b>	<b>522</b>	<b>105</b>

### **3. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, czyli:

- 3.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN;
- 3.2. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, wykazując że wykonali z należytą starannością w ostatnich trzech latach, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę w pełni zamieszkałych budynkach wielorodzinnych, obejmującą minimum jedno zamówienie na demontaż i montaż co najmniej 200 elektronicznych ciepłomierzy z sondami temperatury oraz co najmniej 400 wodomierzy z impulsatorami.

### **4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 *Ustawy*, a także tego:

- 4.1. w stosunku do którego otwarto, w rozumieniu art. 24 ust. 5 pkt. 1 *Ustawy*, likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z 15 maja 2015 – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U.2017.1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 ze zm.);
- 4.2. który naruszył, w rozumieniu art. 24 ust. 5 pkt. 8 *Ustawy*, obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

- 5.1. Etap I – Przed upływem terminu składania ofert wykonawca jest zobowiązany do:

a) przesłania zamawiającemu **drogą elektroniczną** „Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia”. Sposób przygotowania i przesłania tego dokumentu opisano w ust. 6.2;

b) złożenia oferty w **formie pisemnej**;

5.2 Etap II – Po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert:

W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 *Ustawy*, wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 *Ustawy*, wg wzoru stanowiącego „Druk nr 2 – *Grupa kapitałowa*”.

5.3. Etap III – Po dokonaniu analizy ofert, na żądanie zamawiającego, wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, złoży:

a) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (por. ust. 3.1. SIWZ);

b) Oświadczenie, w formie wykazu wykonanych usług, sporządzone według wzoru stanowiącego „Druk nr 3 – *Doświadczenie*” w niniejszej SIWZ, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (por. ust. 3.2. SIWZ). Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

c) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 *Ustawy*, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

d) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- f) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 *Ustawy*;
- g) Oświadczenie o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, wg wzoru stanowiącego „Druk nr 4 – *Oświadczenie*”;
- h) Oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, wg wzoru stanowiącego „Druk nr 4 – *Oświadczenie*”;
- i) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016.716), wg wzoru stanowiącego „Druk nr 4 – *Oświadczenie*”.

#### 5.4. Szczególne rozwiązania dla wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

- a) Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
  - 1) w ust. 5.3. lit. c) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 *Ustawy*;
  - 2) w ust. 5.3 lit. d)-f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- b) Dokumenty, o których mowa w ust. 5.4.a ppkt. 1) i ppkt. 2) tiret 2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa



w ust. 5.4.a pkt. 2) tiret 1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.4.a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 5.4.b stosuje się.

## **6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

6.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się, zgodnie z wyborem Zamawiającego, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 *Prawo pocztowe* (t.j. Dz.U. 2018.2188 ze zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 ust. 17 *Ustawy*, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 3.

6.2. Sposób przygotowania i przesłania ESPD:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zamawiającemu **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** „Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia”, zwanego dalej *ESPD*, który stanowi oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z tego postępowania.
- b) Wstępnie wypełnione oświadczenie *ESPD* jest dostępne na stronie internetowej zamawiającego [www.ktbs.zgora.pl](http://www.ktbs.zgora.pl) w postaci pliku elektronicznego, umieszczonego wraz ogłoszeniem o zamówieniu. Ów plik *ESPD* wykonawca powinien pobrać, zapisać i rozpakować (.zip) na swoim komputerze.
- c) Kompletne wypełnienie *ESPD* możliwe jest jedynie za pomocą dedykowanej aplikacji, np. działającej online bezpośrednio na internetowej stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <http://espd.uzp.gov.pl>. Po otwarciu ww. strony internetowej, należy wybrać język, np. „polski”, po czym zaznaczyć opcję „Jestem wykonawcą”. Następnym krokiem jest zaimportowanie wcześniej pobranego pliku *ESPD*, o którym mowa lit. b). W tym celu należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, kliknąć na przycisk „Przełóż” i wskazać ścieżkę dostępu do zapisanego na swoim komputerze pliku *ESPD* oraz określić lokalizację siedziby przedsiębiorstwa wykonawcy, np. „Polska”. Po zaimportowaniu pliku wykonawca wypełnia

online wszystkie dostępne pola zgodnie ze stanem faktycznym i zapisuje dokument na swoim komputerze.

- d) Zapisany, w jednym z dopuszczonych przez zamawiającego formatów .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps lub .odt, dokument elektroniczny *ESPD* wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z 5 września 2016 o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U.2019.162 ze zm.).
- e) Podpisany dokument elektroniczny *ESPD* powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może skorzystać z dostępnych na rynku programów darmowych open-source (np. 7-Zip, AES Crypt lub Smart Sign) lub komercyjnych.
- f) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku *ESPD* w treści swojej oferty, która składana jest w formie pisemnej. Oferta powinna zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w *ESPD*.
- g) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym *ESPD* na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego *ESPD* dotyczy oraz nazwę wykonawcy. Wykonawca, przysyłając *ESPD*, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ten dokument. Datą przesłania *ESPD* będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej ten plik z serwera pocztowego zamawiającego

6.3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **w formie pisemnej**, pod rygorem nieważności, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca:

- a) ofertę;
- b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 5.2, 5.3 i 5.4 - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a *Ustawy* - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem z zastrzeżeniem pkt. 6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio: Wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- c) pełnomocnictwo (dopuszcza się złożenie kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa);
- d) dokument wadium w oryginale - w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna.

- 6.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca prześlą, inne niż określone w pkt. 3, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 6.5. Z uwagi na przyjętą formę komunikacji, o której mowa w pkt. 1, wykonawca jest zobowiązany do podania w formularzu oferty swojego adresu poczty elektronicznej.
- 6.6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 3. lit. b), w formie elektronicznej pod podanymi adresami internetowymi urzędowych, ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze je samodzielnie z tych baz danych. W takim przypadku zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6.7. Zawiadomienie, o którym mowa w art. 92 ust. 1 *Ustawy* przekazywane jest wykonawcom wyłącznie przy zastosowaniu poczty elektronicznej.
- 6.8. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest Tomasz Maciejewski – kierownik Działu Eksploatacji Budynków zamawiającego.

## **7. Termin wykonania zamówienia**

Wykonanie zamówienia przewiduje się do 26 czerwca 2020, jednak nie wcześniej, niż po zakończeniu sezonu grzewczego.

## **8. Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty**

- 8.1. Oferta powinna zawierać jedną, **ryczałtowaną cenę brutto** za wykonanie usług. W celu prawidłowego wyliczenia ceny należy ściśle wypełnić bez poprawek i skreśleń Druk nr 1 - *Oferta*.
- 8.2. Należy wyszczególnić odpowiednio cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto. Błędy w obliczeniach lub niezgodność tych obliczeń z ceną całej oferty spowodują odrzucenie oferty.
- 8.3. W ryczałtowej cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty wykonania zamówienia. Cena powinna być wyrażona w złotych oraz określona jednoznacznie i w ostatecznej wysokości.
- 8.4. Wraz z ofertą, należy złożyć druk ESPD, o którym mowa w ust. 5.1. Pozostałe dokumenty wykonawca składa w innych terminach, wskazanych odpowiednio w ust. 5.2 i 5.3.
- 8.5. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim, w trwałym druku lub piśmie odręcznym, ściśle według postanowień zawartych w SIWZ. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną cenę na wykonanie całości zamówienia określonego w ust. 2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie oferty tego wykonawcy.
- 8.6. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, formularze (druki) przedstawione w SIWZ można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowych treści. Oferta powinna być złożona

w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub jego pełnomocnionego przedstawiciela.

8.7. Do oferty należy obowiązkowo dołączyć informacje, o których mowa w ust. 6.2. lit. f).

8.8. Dokumentacja ofertowa powinna stanowić zbiór kolejno ponumerowanych kartek, połączonych w sposób uniemożliwiający łatwe zdekompletowanie. Egzemplarz dokumentacji ofertowej należy zamknąć w nieprzejrzywej kopercie w sposób uniemożliwiający jej otwarcie, bez widocznych skutków, ostemplować pieczętą firmową oraz zamieścić na zewnątrz pełną nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy oraz opis z użyciem sformułowania, wg wzoru:

Komunalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

65-034 Zielona Góra, ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal 408

„Oferta przetargowa: Legalizacja liczników 2020.

**Nie otwierać przed 2 marca 2020, godz. 09.05”**

#### **9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, termin związania ofertą**

9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego przy ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 408 (sekretariat) w Zielonej Górze, w terminie upływającym 2 marca 2020, o godz. 9.00.

9.2. Jawne otwarcie złożonych ofert odbędzie się 2 marca 2020 o godz. 09.05 w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 401.

9.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, rozpoczynający się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **10. Sprawdzenie ofert oraz sposób oceny i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

10.1. Zamawiający oceni, spośród ofert nieodrzuconych, oferty, kierując się jednym kryterium oceny o następującym znaczeniu procentowym: cena – 100 %.

10.2. Zamawiający utworzy ranking ofert, tzn. spośród ofert, podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną, wpisaną w ust. 1 Druku nr 1 – *Oferta*, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$K = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

10.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w terminie 5 dni oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 5.3, aktualnych na dzień ich złożenia.

10.4. W przypadku wykonawcy, o którym mowa w ust. 5.4, zapis pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

10.5. Komisja przetargowa zarekomenduje wybór oferty ocenionej jako najkorzystniejszej tylko tego wykonawcy z rankingu ofert, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W następstwie zatwierdzenia przez Kierownika zamawiającego propozycji komisji przetargowej, zostanie udzielone zamówienie z zastrzeżeniem ust. 11.3 i 11.4.

### **11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

11.1. O wyniku postępowania, zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, ze szczególnym uwzględnieniem art. 92 i 93 *Ustawy*.

11.2. Wykonawcy mają obowiązek niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 1. z zastosowaniem takiej samej formy przekazu, w jakiej to zawiadomienie otrzymali.

11.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w ust. 14.

11.4. Bezpośrednio przed zawarciem umowy wykonawca, o którym mowa w pkt. 3 jest zobowiązany do zawarcia z zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych. Zapisy pkt. 5 stosuje się odpowiednio.

11.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w wyznaczonym przez zamawiającego terminie - zgodnie z art. 46 ust. 5 *Ustawy* zamawiający zatrzyma jego wadium wraz z odsetkami, a następnie wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że znajdą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania. Ponadto, zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania, na zasadach ogólnych, z tytułu wyrządzenia szkody spowodowanej uchyceniem się wykonawcy od zawarcia umowy.

### **12. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

12.1. Wykonawcy przysługuje środek ochrony prawnej, zgodnie z art. 180 *Ustawy*, w formie odwołania, wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie *Ustawy*, wyłącznie w następującym zakresie:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

12.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.3. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

### **13. Wadium**

13.1. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do wniesienia wadium, w wysokości 5.000,00 zł, w jednej z form przewidzianych w *Ustawie*.

13.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego o numerze **62 1090 1535 0000 0001 0536 9528** potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

### **14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

14.1. Wykonawca, któremu zamawiający zamierza powierzyć wykonanie zamówienia zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego jej wykonania, wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie, zaokrąglonej do pełnych setek złotych w dół, w jednej z form przewidzianych w *Ustawie*.

14.2. Termin wniesienia zabezpieczenia upływa z terminem wyznaczonym na podpisanie umowy, przy czym wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu podpisania umowy.

14.3. Zamawiający zwróci Wykonawcy 80 % kwoty zabezpieczenia w terminie 14 dni od protokolarnego przyjęcia należycie wykonanej usługi. Pozostałe 20 % zabezpieczenia Zamawiający zwróci po usunięciu przez Wykonawcę ew. nieprawidłowości, ujawnionych w wyniku przeprowadzenia kontrolnych odczytów, o których mowa w § 1 ust. 7 Umowy o realizację zamówienia.

### **15. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzeniowych**

Nie przewiduje się udzielania zamówień powtórzeniowych.

## 16. Wzór umowy o realizację zamówienia.

### UMOWA

#### na wykonanie usługi „Legalizacja liczników ‘2020’”

zawarta w dniu ..... 2020 w Zielonej Górze, pomiędzy

**Komunalnym Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, mającym siedzibę w Zielonej Górze przy ulicy Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 408, posiadającym REGON 970630773, NIP 973-04-38-162, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000094672, o kapitale zakładowym 69 620 000 zł, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, które reprezentuje:

Janusz Jankowski – Prezes Zarządu,

a

.....  
.....,

z siedzibą w .....,

podmiotem posiadającym REGON ....., NIP ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej / rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem....., o kapitale zakładowym ..... zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, który reprezentuje/a/:

.....  
.....

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego usługę demontażu, legalizacji i ponownego montażu ciepłomierzy i wodomierzy z.w. i c.w. w budynkach położonych w Zielonej Górze przy ul. J. Kilińskiego 3, Z. Krasieńskiego 2 i 4, Ruczajowej 5, 7, 9, 11 i 12, Potokowej 1 i Elektronowej 6, 8 i 10, zgodnie z ofertą, która stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U.2019.1843 ze zm.), przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w ust. 2 SIWZ, która stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zrealizowany przez Wykonawcę własnym staraniem, z użyciem wyłącznie własnych materiałów i środków technicznych, za wynagrodzeniem określonym w § 4 niniejszej umowy.

3. Termin realizacji zamówienia: Do 28 czerwca 2020, jednak nie wcześniej, niż po zakończeniu sezonu grzewczego.
4. Wykonawca oświadcza, że wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 8 % ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, wynikającej z zawodowego charakteru jego działalności, dokonał wizji lokalnej terenu oraz poznał istniejący stan faktyczny i nie wnosi zastrzeżeń.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, w rozumieniu art. 144 ust. 1. pkt. 3 ustawy z 29 stycznia 2004 *Prawo zamówień publicznych*, których nie można było przewidzieć, Wykonawca jest zobowiązany, na zlecenie Zamawiającego, do wykonania usług dodatkowych, wg średnich stawek robocizny i materiałów z aktualnych cenników Sekocenbudu.
7. W grudniu 2020 Zamawiający przeprowadzi, kontrolne odczyty bezpośrednio wszystkich urządzeń objętych zamówieniem. Zamawiający przekaże Wykonawcy wyniki tych odczytów ze wskazaniem ew. wad do usunięcia.

#### § 2

Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego o zakończeniu prac, w celu dokonania ich protokolarnego odbioru, na pięć dni przed planowanym terminem odbioru.

#### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie zachowując niezbędne warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca zobowiązuje do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji nieujawnionych do wiadomości publicznej, dotyczących lokatorów mieszkań, które powziął w związku lub podczas wykonywania umowy, w tym m.in. danych osobowych lokatorów i wielkości zużycia mediów. Strony zawarły stosowną umowę o powierzeniu danych osobowych stanowiącą *Załącznik nr 3* do niniejszej umowy.
3. W celu wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w trakcie realizacji usługi, Wykonawca oświadcza, że zawarł na swój koszt odpowiednią umowę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności, której potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przekazał Zamawiającemu wraz ze złożoną ofertą.

#### § 4

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie, określone w ofercie, w wysokości brutto ..... złotych (słownie złotych: .....).
2. Rozliczenie wykonania usługi odbędzie się na podstawie protokołu odbioru ze szczególnym uwzględnieniem § 5 ust. 5 Umowy.
3. Po rozliczeniu usługi, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury od Wykonawcy.



4. Zapłata należności będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze.
5. Datą zapłaty będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

#### § 5

1. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającego całościowy harmonogram prac, z wyszczególnieniem rodzaju tych prac i terminów realizacji w odniesieniu do poszczególnych budynków z podziałem na klatki schodowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zaistniałych utrudnieniach ze strony lokatorów Zamawiającego, wpływających na planową realizację zamówienia w odniesieniu do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1.
3. Zgłoszenie zaistniałych utrudnień po terminach określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako naruszenie terminu realizacji zamówienia z winy Wykonawcy.
4. W przypadku terminowego zgłoszenia informacji o utrudnieniach, Zamawiający zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań w celu ich usunięcia.
5. W przypadku, gdy terminowa realizacja zamówienia nie będzie możliwa z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości proporcjonalnej do części faktycznie zrealizowanego zamówienia. Obliczenie tej wysokości nastąpi w oparciu o cenę odpowiednich usług, zawarte w Tabeli 3 - *Wyce-na usług oferty*.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do dokończenia realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego o ustąpieniu trudności, o których mowa w ust. 2.
7. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania Zamawiającemu protokołów montażu rządu (por. ust. 2.2 lit. i) SIWZ) - nie później, niż następnego dnia po ich montażu.

#### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych:
  - a) za każdy dzień zwłoki w zakończeniu terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy, powstałej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy,
  - b) za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości – w wysokości 0,2 % kwoty brutto określonej § 4 ust. 1 Umowy.
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie w formie kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 – w wysokości 15% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Zamawiający odstąpi od Umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie przekaze w terminie całościowego harmonogramu prac, o którym mowa w § 5 ust. 1 lub nie rozpocznie prac w terminie 3 dni od daty zatwierdzonej w tym harmonogramie.

#### § 7

1. Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie wykonane usługi i na wszystkie zamontowane urządzenia na okres 60 miesięcy od daty pisemnego odebrania robót.
2. W przypadku wystąpienia wad w wykonanych usługach lub urządzeniach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji, z wyłączeniem usterek mogących wpłynąć na utratę zdrowia lub życia, oraz mogących wpłynąć na uszkodzenie mienia - które należy usunąć bezzwłocznie.

#### § 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić - bez kar finansowych lub odszkodowania - od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w zakresie wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, pod warunkiem że:
  - a) lokator nie udostępnił Wykonawcy lokalu celem wykonania usługi,
  - b) zaszła konieczność wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
  - c) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
  - d) zaszła konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów.

#### § 9

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy;
2. SIWZ;
3. Umowa o powierzeniu danych osobowych;
4. Polisa ubezpieczeniowa, o której mowa w § 3 ust. 3.

§ 10

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

.....  
/Wykonawca/

.....  
/Zamawiający/

## II. DOKUMENTACJA OFERTOWA

Druk nr 1 - *Oferta*

### Oferta

*/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/*

Komunalne Towarzystwo  
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.  
ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 408  
65-034 Zielona Góra

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszym składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę demontażu, naprawy, legalizacji oraz montażu ciepłomierzy i wodomierzy w zasobach KTBS Sp. z o.o.

Nazwa Wykonawcy:		
REGON	NIP	Nr KRS lub nr ew. działalności gosp.
Siedziba (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu):		
Zarząd (właściciel/e/):		
Nr telefonu	Adres e-mail	

- Oferujemy wykonanie **całości zamówienia**, o którym mowa w ust. 2 SIWZ oraz projekcie umowy, za zryczałtowaną cenę
  - netto ..... złotych (słownie złotych: .....),
  - podatek VAT ..... złotych (słownie złotych: .....),
  - **brutto** ..... złotych (słownie złotych: .....).Powyższą cenę obliczono zgodnie z postanowieniami SIWZ z uwzględnieniem Tabeli 2. *Zakres usług* i na podstawie cen netto wpisanych do poniższej Tabeli 3. *Wycena usług*:

Tabela 3 – Wycena usług<sup>\*)</sup>

Lp.	Przedmiot legalizacji	Cena jednostkowa usługi netto	Wielkość usługi	Cena usługi netto	Stawka VAT	Podatek VAT	Cena usługi brutto
		zł	szt.	zł (kol. C•D)	%	zł (kol. E•F)	zł (kol. E+G)
A.	B.	C.	D.	E.	F.	G.	H.
1.	LQM-III		522				
2.	LQM-III na ELF + radio		105				
3.	ZW z impulsatorem		527				
4.	CW z impulsatorem		399				
5.	ZW dla m. radiowych		138				
6.	CW dla m. radiowych		138				
Razem:					<del>          </del>		

<sup>\*)</sup> W cenę poszczególnych usług należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

2. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ. Zgadzamy się na rozliczenie fakturą, płatną w terminie 14 dni, licząc od dnia jej doręczenia.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym oraz na warunkach określonych we wzorze Umowy o realizację zamówienia, który stanowi integralną część SIWZ.
5. Do oferty załączamy hasło i inne informacje umożliwiające dostęp do pliku *ESPD* przekazanego Zamawiającemu drogą elektroniczną, wymagane na zasadach określonych w ust. 6.2 lit. f) SIWZ. Jeśli występuje podwykonawca<sup>1)</sup> – również hasło do *ESPD* podwykonawcy..
6. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie<sup>1)</sup>, przy udziale podwykonawców\* (podać nazwę i adres):

.....  
 którym powierzamy realizację następującej części zamówienia (opisać szczegółowo):  
 .....

7. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji na stronach nr ....., zastrzeżonych w oparciu o art. 8 *Ustawy*.
8. Wszystkie dokumenty, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn. .... r.

\* niepotrzebne skreślić

.....  
 /Podpisy pełnomocnych  
 przedstawicieli Wykonawcy/