



Zamawiający:

Komunalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.
z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Bohaterów Westerplatte 11 pokój 408,
REGON 970630773, NIP 973-04-38-162, kapitał zakładowy 72 530 000 zł,
wpisane przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Wydział VIII Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000094672
telefon: 68 322 19 20, adres e-mail: sekretariat@ktbs.zgora.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

publicznego o szacunkowej wartości poniżej progu unijnego, o którym mowa
w art. 3 ust. 2 lit. a) ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych

na usługę pielęgnacji terenów zielonych należących do KTBS Sp. z o.o. w latach 2021-2023

Data przekazania ogłoszenia do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych:

- 15 kwietnia 2021

Termin i miejsce składania ofert:

- data: 26 kwietnia 2021, godz. 9.00
- strona internetowa postępowania miniPortal UZP

Termin i miejsce otwarcia ofert:

- data: 26 kwietnia 2021, godz. 09.30
- strona internetowa postępowania: <https://www.ktbs.zgora.pl>

Numer referencyjny nadany przez zamawiającego: KTBS/TM/03/2021

Zatwierdzam

[podpis i pieczętka w oryginale]

Janusz Jankowski

.....

/Podpis i pieczętka kierownika zamawiającego/

Zielona Góra, 15 kwietnia 2021

SPIS TREŚCI

I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA	3
1. Informacje ogólne	3
2. Przedmiot zamówienia.....	3
3. Warunki udziału w postępowaniu.....	4
4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 <i>Ustawy</i>	5
5. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.....	6
6. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.....	7
7. Termin wykonania zamówienia.....	9
8. Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty.....	9
9. Składanie, otwarcie ofert i termin związania ofertą	10
10. Sprawdzenie ofert oraz sposób oceny i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty	10
11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.	11
12. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	11
13. Wadium	11
14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	12
15. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzeniowych	12
16. Wzór umowy o realizację zamówienia.	13
II. DOKUMENTACJA OFERTOWA	18
Druk nr 1 - <i>Oferta</i>	18
Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.	20
Druk nr 2 – <i>Przesłanki wykluczenia i warunki udziału</i>	21
Druk nr 3 - <i>Doświadczenie</i>	23
Druk nr 4 – <i>Grupa kapitałowa</i>	24

I. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA

1. Informacje ogólne

- 1.1 Adres strony, na której prowadzone jest postępowanie: www.ktbs.zgora.pl.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji (tzw. wariant I) zgodnie art. 275 ust. 1 w związku z art. 2 ust. 1 Ustawy z 11 września 2019 *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019, poz. 2019 ze zm.), zwanej w dalszej części SWZ *Ustawą* oraz na podstawie przepisów wykonawczych, obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania.
- 1.3. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę, obejmującą całość usług będących przedmiotem postępowania. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy (podwykonawcom) wykonania całego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania w ofercie, jaką część zamówienia wykonawca powierzy podwykonawcom oraz podania ich nazw i adresów.
- 1.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami i w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie - zgodnie z obowiązującym prawem - wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.
- 1.5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych lub równoważnych
- 1.6. Nie przewiduje się rozliczania w walutach obcych.
- 1.7. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.8. Zastrzega się obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowej części zamówienia: Formowanie krzewów i drzew, o którym mowa w ust. 2.1 lit. c), d) i e).

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pielęgnacji zieleni rosnącej na terenach zlokalizowanych w Zielonej Górze i należących do KTBS Sp. z o.o., a w szczególności:
 - a) mechaniczne koszenie trawników o łącznej powierzchni ok. 66.593,50 m² – 5 koszeń w każdym sezonie;
 - b) zasilenie trawników wymienionych w lit. a) nawozem do trawników – 1 zabieg w każdym sezonie;
 - c) formowanie skupin krzewów o łącznej powierzchni 1.263 m² – 1 zabieg w każdym sezonie;
 - d) formowanie pojedynczych krzewów i drzewek w liczbie 2.885 szt. – 2 zabiegi w każdym sezonie;
 - e) formowanie żywopłotów o łącznej długości 1.985 mb – 2 zabiegi w każdym sezonie;
 - f) zgrabienie każdorazowo skoszonej trawy, ścierek krzewów i drzew, a także uwidoczonych nieczystości oraz wywiezienie tych odpadów w dniu ich powstania na właściwe wysypisko, uwzględnieniem odpowiednich zapisów Ustawy o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 797 ze zm.), w tym obowiązku postępowania z bioodpadami.
- 2.2. „Tereny zielone” KTBS Sp. z o.o. podzielone są na następujące rejony:

Tabela 1 - Opis rejonów KTBS

Lp.	Rejon	Trawniki [m2]	Nawożenie [m2]	Skupiny krzewów [m2]	Krzewy i drzewka [szt.]	Żywo- płoty [mb]
1	2	3	4	5	6	7
1.	ul. J. Kilińskiego 3	1077	1077	20	318	76,5
2.	ul. Z. Krasińskiego 2 i 4	754	754	38	132	212
3.	ul. Zamoyskiego 3,10,12 i A. Jagiellonki 7	6512	6512	74	257	184
4.	ul. A. Jagiellonki 19, 21	3970	3970	60	328	42,5
5.	ul. A.. Jagiellonki 9 i 15	5950	5950	19	171	58
6.	ul. A. Jagiellonki 23, J. Zamoyskiego 1, 2, 4	2992	2992	103	147	187
7.	ul. Ruczajowa 3, 4, 6, 8 i 10	9029	9029	106	38	294
8.	ul. Ruczajowa 5, 7 i Potokowa 1	5562	5562	222	340	254,5
9.	ul. Ruczajowa 9 i 11	3043	3043	81	70	121
10.	ul. Ruczajowa 12 i 14	4139	4139	161	244	77
11.	ul. Potokowa 2	1242	1242	0	75	20
12.	ul. Elektronowa 8 i 10	4196,5	4196,5	50	58	200
13.	ul. Elektronowa 6	5179	5179	75	340	52
14.	ul. Suwalska 2 i 4	4093	4093	126	117	79,5
15.	ul. Elektronowa 19 DEF	1506	1506	14	121	45
16.	Os. Śląskie 5DEFG	1809	1809	0	29	20
17.	ul. J. Sowińskiego 46-58	0	0	34	0	0
18.	Os. Śląskie 5HJKL	2556	2556	80	74	44
19.	Os. Śląskie 5MN	2984	2984	0	26	18
Razem:		66593,5	66593,5	1263	2885	1985

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto we „Wzorze umowy” w ust 16. SWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, czyli:

3.1. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN;

3.2. posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, wykazując że:

a) wykonali - w ostatnich trzech latach, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – usługę pielęgnacji zieleni towarzyszącej zabudowie osiedlowej lub przemysłowej, zrealizowanej z należytą starannością

przez minimum jeden sezon (od wiosny do jesieni), polegającej na min. dwukrotnym koszeniu tych samych trawników o powierzchni każdorazowo co najmniej 30.000 m², formowaniu żywopłotów o długości co najmniej 1000 mb oraz formowaniu drzew i krzewów w ilości co najmniej 1000 szt.;

b) dysponują wszelkimi urządzeniami i narzędziami niezbędnymi do należytej i terminowej realizacji zamówienia;

c) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym m.in. posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do formowania krzewów i drzewek.

3.3. posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym, co zamawiający będzie mógł samodzielnie zweryfikować w postaci odpowiednich wpisów w bazach KRS lub CEIDG (**nie należy załączać tych wpisów** do dokumentacji ofertowej).

4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 Ustawy

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, o którym mowa w art. 108 ust. 1 *Ustawy*, a także tego:

4.1. który, w rozumieniu art. 109 ust. 1 pkt. 1) *Ustawy*, naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 *Ustawy*, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4.2. który, w rozumieniu art. 109 ust. 1 pkt. 4) *Ustawy*, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

4.3. który, w rozumieniu art. 109 ust. 1 pkt. 8) *Ustawy*, w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

4.4. który, w rozumieniu art. 109 ust. 1 pkt. 10) *Ustawy*, w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu

5.1. Wraz ofertą wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- a) Oświadczenie wg wzoru stanowiącego „Druk nr 2 – Przesłanki wykluczenia i warunki udziału”;
- b) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego (por. ust. 3.1. SWZ);
- c) Oświadczenie, w formie wykazu wykonanych usług, sporządzone według wzoru stanowiącego „Druk nr 3 – *Doświadczenie*” w niniejszej SWZ, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane (por. ust. 3.2.a SWZ). Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wszystkie te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- d) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 *Ustawy*, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 *Ustawy*, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- f) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej KRUS potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 *Ustawy*, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5.2. Szczególne rozwiązania dla wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

a) Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w ust. 5.1 lit. d) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 *Ustawy*;
- 2) w ust. 5.1 lit. c) i d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

b) W przypadku, o którym mowa w lit. a), w odniesieniu warunku wskazanego w ust. 3.3., wykonawca składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

c) Dokument, o którym mowa w ust. 5.2 lit. a) pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 5.2 lit a) pkt 2) i w ust. 5.2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

d) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.2 lit. a) i b) stosuje się rozwiązania przyjęte w § 4 ust. 3 Rozporządzenia MRPiT z 30 grudnia 2020 (Dz.U. z 2020, poz. 2415 ze zm.). Zasady, o których mowa w ust. 5.2 lit. c) SWZ stosuje się odpowiednio.

5.3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego „Druk nr 4 – *Grupa kapitałowa*”, składane przez wykonawcę, **bez wezwania, w terminie 2 dni od upublicznienia przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert.**

6. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, iden-

- tyfikator postępowania c5356152-09f3-40fb-87dd-e16d2dfcffee oraz ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. W niektórych przypadkach, zamawiający może również kontaktować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej t.maciejewski@ktbs.zgora.pl.
- 6.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji”.
 - 6.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
 - 6.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
 - 6.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 - 6.6. Zamawiający w ust. 6.1. SWZ wskazał identyfikator postępowania. Postępowanie można wyszukać w miniPortalu na stronie głównej w zakładce „Postępowania”.
 - 6.7. Wykonawca składa ofertę i dokumenty, o których mowa w ust. 5 wyłącznie za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty o oświadczenia przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 - 6.8. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 6.9. Sposób złożenia oferty, w tym jej zaszyfrowania, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
 - 6.10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
 - 6.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

- 6.12. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
- 6.13. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w ust. 6.12 składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *Rozporządzeniu* Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 poz. 2452) oraz *Rozporządzeniu* Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415).
- 6.14. Zamawiający wyznacza do kontaktu z wykonawcami Tomasza Maciejewskiego – kierownika Działu Eksploatacji Budynków. Czas pracy zamawiającego: poniedziałek-piątek, w godz. 6.45-14.45.

7. Termin wykonania zamówienia

Sukcesywnie od 1 maja 2021 do 29 grudnia 2023.

8. Sposób obliczenia ceny i przygotowania oferty

- 8.1. Oferta powinna zawierać jedną, **zryczałtowaną cenę brutto** za wykonanie wszystkich usług w okresie 3 pełnych sezonów objętych zamówieniem. W celu prawidłowego wyliczenia ceny należy ściśle wypełnić bez poprawek i skreśleń Druk nr 1 - *Oferta*.
- 8.2. Wymagane informacje cenowe należy wpisać czytelnie cyframi w złotych w odpowiednie pola Tabeli 2 - *Wycena usług* (Druk nr 1 – *Oferta*). Po wpisaniu zryczałtowanych cen jednostkowych, za jednorazowe wykonanie poszczególnych usług, należy dokonać odpowiednich obliczeń, wg instrukcji zawartych w tej tabeli. Podając ostatecznie wyliczoną, zryczałtowaną cenę wykonania całości usługi, czyli łącznie za 3 lata (sezony), należy wyszczególnić odpowiednio cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto. Błędy w obliczeniach w tabeli lub niezgodność tych obliczeń z ceną całej oferty spowodują odrzucenie oferty.
- 8.3. W ryczałtowej cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty wykonania zamówienia. Cena powinna być wyrażona w złotych oraz określona jednoznacznie i w ostatecznej wysokości.
- 8.4. Wraz z ofertą, należy złożyć wszystkie dokumenty, o których mowa w ust. 5.1.
- 8.5. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane w postępowaniu winny być sporządzone czytelnie w języku polskim, w trwałym druku lub piśmie odręcznym, ściśle według postanowień zawartych w SWZ. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, zawierającą jedną cenę na wykonanie całości

zamówienia określonego w ust. 2. Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert tego wykonawcy.

8.6. Treść oferty powinna odpowiadać treści SWZ. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, formularze (druki) załączone do SWZ można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowych treści.

9. Składanie, otwarcie ofert i termin związania ofertą

9.1. Termin składania ofert upływa **26 kwietnia 2021**, o godz. 09.00.

9.2. Otwarcie ofert nastąpi 23 kwietnia 2021, o godzinie 09.30.

9.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

9.4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

9.5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

9.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach zawartych w ofertach.

9.7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni rozpoczynający się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Sprawdzenie ofert oraz sposób oceny i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

10.1. Zamawiający wybierze, spośród ofert nieodrzuconych, najkorzystniejszą ofertę, kierując się jednym kryterium oceny o następującym znaczeniu procentowym: cena – 100 %.

10.2. Spośród ofert, podlegających ocenie, oferta z najniższą ceną, wpisaną w ust. 1 Druku nr 1 – *Oferta*, otrzyma 100 punktów, a pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$K = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \cdot 100 \text{ pkt}$$

10.3. W następstwie zatwierdzenia przez Kierownika zamawiającego propozycji komisji przetargowej, zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, którego oferta otrzymała największą liczbę punktów.

11. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 11.1. O wyniku postępowania, zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, ze szczególnym uwzględnieniem art. 253 *Ustawy*.
- 11.2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

12. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 12.1. Wykonawcy przysługuje środek ochrony prawnej w formie odwołania na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie *Ustawy*;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 12.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 12.4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

13. Wadium

- 13.1. Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do wniesienia wadium, w wysokości 3.000,00 zł, w jednej z form przewidzianych w *Ustawie*.
- 13.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego o numerze **62 1090 1535 0000 0001 0536 9528** potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

13.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 7 pkt 2–4 *Ustawy*, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

13.4. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtórzeniowych

Przewiduje się udzielenie w latach 2022-2023 zamówień polegających na powtórzeniu usług zamówienia podstawowego w rozumieniu art. 214 ust. 1 pkt. 7 *Ustawy*, o których mowa w ust. 2 SWZ. Zakres tych usług uzależniony jest od realizacji przedsięwzięć budowlanych zamawiającego i jest szacowany na:

- a) mechaniczne koszenie trawników o łącznej powierzchni ok. 6.000 m² – 5 koszeń w każdym sezonie;
- b) zasilenie trawników wymienionych w lit. a) nawozem do trawników – 1 zabieg w każdym sezonie;
- c) formowanie skupin krzewów o łącznej powierzchni 80 m² – 1 zabieg w każdym sezonie;
- d) formowanie pojedynczych krzewów i drzewek w liczbie 75 szt. – 2 zabiegi w każdym sezonie;
- e) formowanie żywopłotów o łącznej długości 60 mb – 2 zabiegi w każdym sezonie;
- f) zgrabienie każdorazowo skoszonej trawy, ścierek krzewów i drzew, a także uwidoczniionych nieczystości oraz wywiezienie tych odpadów w dniu ich powstania na właściwe wysypisko, uwzględnieniem odpowiednich zapisów *Ustawy o odpadach* (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 797 ze zm.), w tym obowiązku postępowania z bioodpadami.

16. Wzór umowy o realizację zamówienia.

UMOWA **na usługę pielęgnacji terenów zielonych**

zawarta w dniu kwietnia 2021 w Zielonej Górze, pomiędzy

Komunalnym Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Zielonej Górze, przy ul. Bohaterów Westerplatte 11, wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000094672, NIP 973-04-38-162, Regon 970630773, kapitał zakładowy 72.530.000 zł, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Janusza Jankowskiego – Prezesa Zarządu

a

.....,
z siedzibą w, podmiotem posiadającym REGON, NIP, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej / rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem....., o kapitale zakładowym zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którego reprezentuje/a/:

.....

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego usługę pielęgnacji terenów zielonych, należących KTBS Sp. z o.o. zgodnie z ofertą, która stanowi Załącznik do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana 2021 przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości poniżej progu unijnego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji.
2. Przedmiotem umowy jest usługa pielęgnacji zieleni rosnącej na terenach zlokalizowanych przy ul. J. Kilińskiego 3, ul. Z. Krasińskiego 2 i 4, ul. J. Zamoyskiego 1-4, 10 i 12, A. Jagiellonki 7, 9, 15, 19A-F, 21 i 23, ul. Ruczajowej 3-12 i 14, ul. Potokowej 1-2, ul. Elektronowej 6, 8 i 10, ul. Suwalskiej 2 i 4, na Os. Śląskim 5D-N oraz przy ul. Gen. J. Sowińskiego 46-58 w Zielonej Górze. W szczególności wykonanie przez Wykonawcę własnym staraniem, z użyciem wyłącznie własnych materiałów i środków technicznych, za ryczałtowym wynagrodzeniem określonym w § 4, następujących usług:
 - a) mechaniczne koszenie trawników o łącznej powierzchni ok. 66.593,50 m² – 5 koszeń w każdym sezonie;
 - b) zasilenie trawników wymienionych w lit. a) nawozem azotowym – 1 zabieg w każdym sezonie;

- c) formowanie skupin krzewów o łącznej powierzchni 1.263 m² – 1 zabieg w każdym sezonie;
 - d) formowanie pojedynczych krzewów i drzewek w liczbie 2.885 szt. – 2 zabiegi w każdym sezonie;
 - e) formowanie żywopłotów o łącznej długości 1.985 mb – 2 zabiegi w każdym sezonie;
 - f) zgrabienie każdorazowo skoszonej trawy, ścinek krzewów i drzew, a także uwidocznionych nieczystości oraz wywiezienie tych odpadów w dniu ich powstania na właściwe wysypisko, uwzględnieniem odpowiednich zapisów Ustawy o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 797 ze zm.), w tym obowiązku postępowania z bioodpadami.
3. Realizacja usługi nastąpi sukcesywnie od 1 maja 2021 do 29 grudnia 2023.
 4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru jego działalności, dokonał wizji lokalnej terenu oraz poznał istniejący stan faktyczny i nie wnosi zastrzeżeń.

§ 2

1. Wykonawca wykona usługi, o których mowa w § 1 ust. 2, każdorazowo w zakresie określonym w pisemnym zleceniu Zamawiającego. Przyjęte ilości zlecanych usług mają charakter przybliżony i uzależnione są od warunków pogodowych, wpływający na rozwój roślin. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu i ilości zlecanych prac w zakresie koszenia trawników, nie mniej jednak niż do 3 koszeń w sezonie. O potrzebie i zakresie wykonania usługi decyduje każdorazowo zamawiający.
2. Maksymalne czasy realizacji poszczególnych usług, o których mowa w § 1 ust. 2, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3, liczone od dnia przekazania drogą e-mail zlecenia, wynoszą:
 - a) dla koszenia trawników – 10 dni roboczych;
 - b) dla zasilania trawników nawozem – 3 dni robocze;
 - c) dla formowania wszystkich krzewów i drzew – 15 roboczych.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu stanowi konsekwencję okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć (np. z powodu wystąpienia istotnie niekorzystnych warunków atmosferycznych).
4. Każdorazowo, niezwłocznie po wykonaniu zleconych usług, Wykonawca powiadomi Zamawiającego w celu dokonania ich protokolarnego odbioru.
5. Ze względu na poziom hałasu, usługi związane z mechanicznym koszeniem trawników mogą być wykonywane wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00.
6. Wykonawca użyje nawozu w formie granulatu, zaakceptowanego przez Zamawiającego i odpowiedniego do zasilania trawników, w ilości wskazanej przez jego producenta.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie zachowując niezbędne warunki bezpieczeństwa.
2. W celu wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w trakcie realizacji usługi, Wykonawca oświadcza, że zawarł na swój koszt odpowiednią umowę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności, której potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię przekazał Zamawiającemu wraz z ofertą złożoną w toku postępowania o zamówienie publiczne.

§ 4

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie za faktyczne wykonane prace, wyliczone na podstawie powykonawczego kosztorysu uproszczonego, uwzględniającego ceny jednostkowe zawarte w ofercie Wykonawcy oraz powierzchnie wskazane w SWZ w Tabeli 1 - *Opis rejonów KTBS*. Do tak wyliczonego wynagrodzenia Wykonawca doliczy podatek VAT, wg obowiązujących stawek.
2. Strony akceptują częściowe rozliczenie wykonanych prac, w danym miesiącu i wystawienie faktur częściowych.
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wynikające z faktury Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania od Wykonawcy, po uprzednim odebraniu i rozliczeniu usług.
4. W przypadku realizacji usługi nawożenia trawników Wykonawca obciąży zamawiającego dodatkową kwotą wskazaną na fakturze zakupu nawozu, powiększoną o 5 % kosztów zakupu. Warunkiem niezbędnym do zapłaty jest dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii faktury zakupu nawozu.
5. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
6. Datą zapłaty będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy kwoty wynikającej z faktury.
7. Zmiana stawki podatku od towarów i usług spowoduje proporcjonalną zmianę wynagrodzenia wykonawcy, począwszy do dnia obowiązywania nowej stawki. Zmiana ta nie wymaga od Stron składania wniosków.
8. Każdej ze Stron przysługuje prawo złożenia drugiej Stronie wniosku o zmianę wysokości należnego wynagrodzenia w przypadku, gdy nastąpi zmiana:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 *Ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*;
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia drugiej Stronie szczegółowych i wyczerpujących informacji:
 - a) wskazujących wielkości zmian, o których mowa w ust. 8 lit. a) i b) wraz z przywołaniem przepisów prawa, z których te zmiany wynikają,
 - b) wykazujących bezpośredni wpływ owych zmian na zmianę kosztów wykonania zamówienia.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, na wezwanie Strony umowy, Wnioskodawca ma obowiązek uzupełnienia wniosku, w terminie 3 dni, o dokumenty mające uwiarygodnić wpływ, o którym mowa w ust. 9 lit. b).
 11. Zmiana wynagrodzenia wymaga formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
 12. Obowiązek gromadzenia szczegółowej dokumentacji, mającej w pełni uwiarygodnić zakres zmian kosztów wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9 lit. b), spoczywa na Wnioskodawcy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar umownych:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia lub jego części, o którym mowa w § 1 ust. 2, powstałego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1 % kwoty brutto określonej w ust. 1 oferty Wykonawcy.
 - b) za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości – w wysokości 0,1 % kwoty brutto określonej w ust. 1 oferty Wykonawcy.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w ust. 1 oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odszkodowanie w formie kary umownej z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 – w wysokości 10 % kwoty brutto określonej w ust. 1 oferty Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy, w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie prac w terminie 5 dni od daty otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

§ 6

W przypadku wystąpienia wad w wykonanych usługach, o których mowa w § 1 ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 2 dni od daty zgłoszenia reklama-

cji, z wyłączeniem usterek mogących wpłynąć na utratę zdrowia lub życia oraz mogących wpłynąć na uszkodzenie mienia - które należy usunąć bezzwłocznie.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić - bez kar finansowych lub odszkodowania - od Umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu rzeczywistego wykonania części umowy.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem niniejszego postanowienia jest nieważna.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do współpracy Stron.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 8

1. W sprawach nieunormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej, a oświadczenia Stron składane w związku z realizacją umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy.

.....
/Wykonawca/

.....
/Zamawiający/

II. DOKUMENTACJA OFERTOWA

Druk nr 1 - Oferta

Oferta

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Numer referencyjny: KTBS/TM/03/2021

**Komunalne Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 408
65-034 Zielona Góra**

Na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia, składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie w przetargu nieograniczonego na *usługę pielęgnacji terenów zielonych należących do KTBS Sp.*

Nazwa Wykonawcy		
REGON	NIP	Nr KRS lub nr ew. działalności gosp.
Siedziba (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu)		
Zarząd (właściciel/e/)	Wykonawca stanowi mikro-, małe- lub średnie przedsiębiorstwo? ¹ <input type="radio"/> TAK <input type="radio"/> NIE	
Nr telefonu	Adres skrzynki ePUAP	Adres e-mail

- Oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w SWZ, za ryczałtową cenę **brutto** złotych (słownie złotych:.....), na którą składa się wynagrodzenie netto w wysokości złotych i podatek od towarów i usług²
 - w wysokości % na podstawie art. ust. pkt. ustawy o VAT³ lub
 - przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie art. ... ust. pkt ustawy o VAT lub
 - reprezentujemy przedsiębiorcę korzystającego ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113 ustawy o VAT.

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru TAK lub NIE (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikro-przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

² Skreślić niepotrzebne podpunkty a), b) lub c).

³ Przez ustawę o VAT należy rozumieć *Ustawę z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 106 ze zm.)

Tabela 2 – Wycena usług

Lp.	Przedmiot usługi	Zakres usługi	Cena jednostkowa netto [zł/jedn.]	Cena netto usługi (kol. C x kol. D) [zł]	Szacunkowa liczba wykonań w sezonie	Wartość netto w sezonie (kol. E x kol. F) [zł]	Stawka VAT [%]	Podatek VAT [zł]	Cena usługi brutto [zł]
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Koszenie trawników	66.593,5 m ²			5				
2.	Nawożenie trawników	66.593,5 m ²			1				
3.	Przycinanie skupin krzewów	1.263 m ²			1				
4.	Przycinanie krzewów i drzewek	2.885 szt.			2				
5.	Przycinanie żywopłotów	1.985 mb			2				
6.	Razem za jeden sezon (sumy kwot z wierszy od 1. do 5.):								
7.	Razem za trzy sezony (kwoty z wiersza 6. x 3 sezony):								

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów¹:
 - (nazwa [firma] podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt SWZ²;
 - (...)
4. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców³
 - (nazwa [firma] podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy następujący zakres zamówienia
 - (...)
5. Wadium, w wysokości określonej w ust. 13 SWZ, wniesione zostało w dniu w formie (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ust. 9 SWZ.
7. Zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze Umowy o realizację zamówienia, który stanowi integralną część SWZ.

¹ Skreślić jeżeli nie dotyczy.

² Podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w ust. 3 SIWZ (np. 3.1, 3.2.b).

³ Należy podać podmioty, o których mowa w pkt 3 oferty, na zdolnościach których wykonawca polega w zakresie doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze podwykonawców

8. Wraz z ofertą składamy wypełnione i podpisane dokumenty, wymagane na zasadach określonych w ust. 5.1 SWZ.
9. Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji na stronach nr, zastrzeżonych w oparciu o art. 18.3 *Ustawy*.
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Wszystkie dokumenty, stanowiące kompletną dokumentację ofertową, zamieszczono na kolejno ponumerowanych stronach.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Przesłanki wykluczenia
i warunki udziału w postępowaniu**

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Numer referencyjny: KTBS/TM/03/2021

**Komunalne Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Bohaterów Westerplatte 11, lokal nr 408
65-034 Zielona Góra**

Zgodnie art. 125 ust. 1 *Ustawy z 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych*,
**składam poniższe oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia
z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**
na usługę pielęgnacji terenów zielonych w KTBS Sp. z o.o. w latach 2021-2023

1. Oświadczenie dotyczące wykonawcy:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 8 i 10 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, zwanej dalej *Ustawą*.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. *Ustawy* (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 8 i 10 *Ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 *Ustawy* spełniam następujące przesłanki (opisać szczegółowo podjęte działania):

.....
.....
.....
.....

2. Oświadczenie w sprawie przesłanek wykluczenia - dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełne nazwy/firmy, adresy, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenie w sprawie przesłanek wykluczenia – podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełne nazwy/firmy, adresy, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Informacja w sprawie spełniania warunków udziału - dotycząca wykonawcy

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust. 3 SWZ.

5. Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ust. 3 pkt. SWZ, polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ i podmiot oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

6. Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z niniejszym oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców.

Niniejsze oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Opis doświadczenia

[z ust. 5.1 lit. c) SWZ]

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Numer referencyjny: KTBS/TM/03/2021

Występując w przetargu nieograniczonym na *Pielęgnację terenów zielonych administrowanych przez KTBS Sp. z o.o. w latach 2021-2023* oświadczamy, że reprezentujemy podmiot, który w ostatnich trzech latach, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – wykonał usługę pielęgnacji zieleni towarzyszącej zabudowie osiedlowej lub przemysłowej, zrealizowanej z należytą starannością przez minimum jeden sezon (od wiosny do jesieni), polegającej na min. dwukrotnym koszeniu tych samych trawników o powierzchni każdorazowo co najmniej 30.000 m², formowaniu żywopłotów o długości co najmniej 1.000 mb oraz formowaniu drzew i krzewów w ilości co najmniej 1.000 szt.

Tabela 3 – Doświadczenie

Lp.	¹⁾ Wielkość realizowanej usługi	Podmiot, dla którego realizowana była usługa (nazwa i adres siedziby)	Data rozpoczęcia i data zakończenia realizacji usługi	Imię, nazwisko i stanowisko osoby potwierdzającej należyte wykonanie usługi (wg listu referencyjnego)
1.	trawniki: m ²			
2.	żywopłoty: mb			
3.	drzewa i krzewy:..... szt.			

¹⁾ Należy obowiązkowo dołączyć referencje odbiorców potwierdzające, że usługi te wykonane zostały należyście.

Niniejsze oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie
o przynależności lub braku przynależności
do grupy kapitałowej**

[z ust. 5.3 SWZ]

- składane po opublikowaniu informacji z otwarcia ofert -

/nazwa i adres lub pieczęć Wykonawcy/

Numer referencyjny: KTBS/TM/03/2021

Występując w przetargu nieograniczonym na *Pielęgnację terenów zielonych należących do KTBS Sp. z o.o. w latach 2021-2023 oświadczamy*, że reprezentujemy podmiot, który

- 1) nie należy do grupy kapitałowej, ^{*)}
- 2) należy do tej samej grupy kapitałowej, ^{*)}

o której mowa w art. 108 ust. 1. pkt. 5 *Ustawy z 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.*

^{*)} **niepotrzebne skreślić**

Uwagi:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Obowiązek przedstawienia obiektywnych środków dowodowych spoczywa na tych wykonawcach.

Niniejsze oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.