

## REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO W ZASOBACH KOMUNALNEGO TOWARZYSTWA BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO SP. Z O.O. W ZIELONEJ GÓRZE

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w zasobach Komunalnego Towarzystwa Budownictwa Społecznego sp. z o. o., zwanego dalej KTBS, miejsc instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposobu ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem monitoringu wizyjnego jest Komunalne Towarzystwo Budownictwa Społecznego sp. z o.o., ul. Boh. Westerplatte 11, 65-034 Zielona Góra.
3. Celem stosowania i prowadzenia monitoringu wizyjnego jest nadzór nad działaniem służb porządkowych (utrzymanie w czystości i konserwacja) oraz dodatkowo, w miarę dostępności zapisów monitoringu, ochrona mienia, zapobieganie aktom wandalizmu, identyfikacja zdarzeń oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie monitorowanym.
4. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego jest art. 22<sup>2</sup> Ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy z uwzględnieniem art. 6 ust. 1 pkt. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO.
5. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym to zasoby mieszkaniowe KTBS w Zielonej Górze przy ul. Kilińskiego, Krasińskiego, Zamoyskiego, Jagiellonki, Ruczajowej, Potokowej, Elektronowej, Suwalskiej, Sowińskiego oraz przy osiedlu Śląskim.
6. Monitoring wizyjny obejmuje ciągi komunikacyjne, parkingi, tereny zielone, wejścia do budynków oraz strefę składowania odpadów.
7. Obszary objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi zawierającymi komunikat: OSIEDLE MONITOROWANE z ikoną kamery oraz skróconą informacją wskazującą administratora danych.
8. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
9. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
10. System monitoringu wizyjnego w KTBS składa się z:
  - a) kamer rejestrujących zdarzenia;
  - b) urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na nośnikach fizycznych;
  - c) monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń;
  - d) oprogramowania dostępowego.
11. Elementy monitoringu wizyjnego, w miarę konieczności i możliwości finansowych, są udoskonalane, wymieniane, rozszerzane.
12. Podgląd obrazu z monitoringu możliwy jest w siedzibie Spółki KTBS, przy ul. Boh. Westerplatte 11.
13. Dostęp do podglądu w czasie rzeczywistym mają upoważnieni pracownicy KTBS oraz obsługa serwisu technicznego na podstawie umowy powierzenia.
14. Dostęp do zapisu i obrazu monitoringu posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy KTBS oraz obsługa serwisu technicznego na podstawie umowy powierzenia.
15. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych (policja, sądy, organy ścigania itp.) na ich

wniosek. Każde udostępnienie musi być uzasadnione i poprzedzone analizą konkretnego przypadku.

16. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony osobom, których dane dotyczą tylko w przypadku, gdy na nagraniu nie znajdują osoby trzecie. Zainstalowany monitoring nie posiada możliwości technicznych edycji obrazów, które można zmieniać poprzez m.in. maskowanie lub randomizacja sekwencji bitowych.
17. Okres przechowywania danych wynosi 48 godzin, a następnie dane ulegają usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym obraz.
18. W uzasadnionych przypadkach - na podstawie wniosków ww. organów, w szczególności, gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenie związane z naruszeniem bezpieczeństwa osób i mienia - okres przechowywania danych może ulec wydłużeniu o czas niezbędny do zakończenia postępowania, którego przedmiotem jest zdarzenie zarejestrowane przez monitoring wizyjny.
19. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do KTBS z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek należy złożyć w siedzibie Spółki KTBS przy ul. Boh. Westerplatte 11 w Zielonej Górze, w terminie do 48 godzin licząc od chwili, w której zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie uniemożliwiają zabezpieczenie obrazu ze względu na jego nadpisanie przez rejestrator.
20. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce, przybliżony czas zdarzenia oraz skrótowy opis zdarzenia.
21. Mogą występować nieznaczne różnice między czasem rzeczywistym, a czasem uwidocznionym na materiale z monitoringu ze względu na synchronizację zegarów rejestratorów.
22. Na wniosek osoby zainteresowanej, osoba upoważniona do dostępu do zapisu monitoringu w KTBS zabezpiecza przed nadpisaniem nagrania z monitoringu wizyjnego za okres, którego dotyczy wniosek osoby zainteresowanej.
23. Zabezpieczenie wykonane na pisemny wniosek osoby zainteresowanej zostaje utrzymane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące i udostępniane jest jedynie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów przez okres 3 miesięcy zabezpieczenie nagrań zostaje zniszczone.
24. Na wniosek uprawnionych organów, osoba upoważniona do dostępu do zapisu monitoringu w KTBS sporządza kopię nagrania z monitoringu wizyjnego oraz oznacza ją w sposób trwały następującymi danymi:
  - a) okres, którego dotyczy nagranie;
  - b) źródło danych;
  - c) opis miejsca, którego dotyczy nagranie;
  - d) nazwa organu uprawnionego do otrzymania kopii nagrania.
25. Wydanie kopii nagrania z monitoringu uprawnionemu organowi wymaga zarejestrowania tej czynności w rejestrze udostępnień nagrań z monitoringu.
26. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a ich uprawnienie dostępu do tych danych wymaga nadania wyraźnego upoważnienia przez KTBS.
27. Administrator prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych w monitoringu.

28. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany poprzez tabliczki informacyjne i udostępnienie regulaminu monitoringu w siedzibie KTBS.
29. W przypadku awarii systemu monitoringu wizyjnego, brak odpowiednich zapisów obrazów z kamer nie może być przedmiotem roszczeń wobec KTBS.
30. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
31. Każda osoba ma prawo do żądania usunięcia, sprzeciwu wobec przetwarzania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a nadto w przypadkach przewidzianych prawem do dostępu do nagrań.
32. Każda osoba ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.